



## Critérios de Avaliação

-----

### Introdução às Tecnologias da Informação e da Comunicação

5º Ano / 6º Ano

#### 1 – Quadro Síntese

|                                     |   |            |             |
|-------------------------------------|---|------------|-------------|
| <b>Competências / Conhecimentos</b> | <b>Conceptuais</b>                      | <b>10%</b> | <b>85%</b>  |
|                                     | <b>Processuais</b>                      | <b>75%</b> |             |
| <b>Atitudes / Valores</b>           | <b>Métodos de Trabalho</b>              | <b>5%</b>  | <b>15%</b>  |
|                                     | <b>Empenhamento</b>                     | <b>5%</b>  |             |
|                                     | <b>Responsabilidade /<br/>Autonomia</b> | <b>5%</b>  |             |
|                                     |   |            | <b>100%</b> |

## **2 – Desenvolvimento do Quadro Síntese**

### **2.1. Competências / Conhecimentos: 85%**

#### **2.1.1 – Competências Conceptuais : 10%**

- Conhecer os conceitos básicos relacionados com as TIC
- Compreender a importância das TIC na sociedade
- Conhecer as principais aplicações do pacote de produtividade Microsoft Office
- Compreender a mecânica de funcionamento das páginas Web
- Reconhecer os principais riscos de segurança na utilização do computador para acesso à Internet
- Conhecer os vários métodos de disponibilização de informação utilizando a Informática

#### **2.1.2. – Competências Processuais: 75%**

- Dominar os mecanismos de interacção básica com o sistema operativo
- Utilizar correctamente os principais menus do sistema operativo
- Efectuar correctamente as tarefas de gestão de documentos
- Compreender a estrutura de navegação dos web sites
- Utilizar um web browser para navegar nas páginas da World Wide Web
- Utilizar a World Wide Web e os seus principais motores de busca para localizar informação
- Digitar eficientemente os conteúdos de um documento
- Formatar os diferentes elementos de um documento
- Inserir imagens num documento

- Imprimir correctamente documentos
- Criar apresentações simples
- Adicionar, remover e reordenar diapositivos na apresentação
- Utilizar correctamente os vários modos de visualização disponibilizados
- Aplicar esquemas de cores aos diapositivos
- Elaborar diapositivos com caixas de texto e imagens
- Aplicar efeitos de transição e de animação
- Executar correctamente uma apresentação
- Utilizar as técnicas de selecção, edição, navegação e formatação de uma folha de cálculo para organizar os dados de uma tabela
- Criar publicações simples, com recurso aos modelos pré-definidos
- Inserir imagens em publicações
- Imprimir correctamente publicações

## **2.2. Instrumentos de Avaliação:**

- Registo de observação de aula

### **2.3. Atitudes / Valores: 15%**

#### **2.3.1 – Métodos de Trabalho: 5%**

- a) Realização de trabalhos de casa
- b) Gestão correcta do tempo na realização das tarefas
- c) Adopção de metodologias de trabalho e de aprendizagem
- d) Adopção de estratégias adequadas à resolução de problemas e tomada de decisões
- e) Capacidade de trabalho em pares e/ou em grupo em tarefas e projectos comuns

#### **2.3.2 – Empenhamento: 5%**

- a) Atenção na aula
- b) Intervenção positiva na aula (espontânea ou solicitada)
- c) Participação nas actividades da aula individuais e de grupo
- d) Interesse pela realização das tarefas propostas pelos professores, pela pesquisa e selecção da informação
- e) Apresentação de dúvidas pertinentes

### **2.3.3 – Responsabilidade/Autonomia: 5%**

- a) Realização de actividades de forma autónoma, responsável e criativa
- b) Cumprimento de regras e de normas no funcionamento da aula
- c) Assumpção das responsabilidades individuais nos trabalhos de grupo
- d) Manifestação de sentido crítico
- e) Assiduidade e pontualidade

## **3 – Obtenção de Níveis de Classificação por Período**

### **3.1. Classificação das Atitudes e Valores**

Cada item é classificado na seguinte escala:

|                              |      |
|------------------------------|------|
| Muitas vezes .....           | 1%   |
| Algumas vezes .....          | 0,5% |
| Raramente/Poucas vezes ..... | 0%   |

A pontuação obtida no total dos vários itens é somada à classificação obtida em Competências/Conhecimentos.

### **3.2. Determinação da Nota Final**

Devido às características próprias desta Área Curricular Não Disciplinar, as Competências e Conhecimentos do aluno serão avaliadas tendo em conta as observações registadas pelo Professor durante as aulas.

$$\text{Conh. e Comp.} = \frac{\text{Observ. Aula}_1 + \text{Observ. Aula}_2 + \dots}{\text{N}^\circ \text{ de Observações}}$$

Para calcular a nota final de cada período será tida em conta a evolução do aluno desde o início do ano lectivo.